

PATVIRTINTA

Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos
direktorius 2021 m. gruodžio 30 d.
įsakymu Nr. V-127

MARIJAMPOLĖS SAV. ŽELSVOS PROGIMNAZIJOS PAILGINTOS MOKYMOŠI DIENOS GRUPĖS TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIS NUOSTATOS

1. Šie pailgintos dienos grupės tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) reglamentuoja Marijampolės sav. Želsvos progimnazijoje pailgintos dienos grupės veiklą.

2. Pailgintos dienos grupė (toliau – Grupė) – tai tėvų prašymu suburta grupė mokiniams, kuriems teikiama mokama neformaliojo švietimo paslauga.

3. Pailgintos dienos grupė savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Vyriausybės nutarimais, Lietuvos švietimo įstatymu, Švietimo ir mokslo ministerijos norminiais aktais, bendrosiomis programomis, pradinio ugdymo samprata, Marijampolės savivaldybės tarybos, Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus patvirtintais dokumentais, Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos nuostatais.

II. GRUPĖS SUDARYMAS IR VEIKLOS PRINCIPAI

4. Grupė sudaroma iš priešmokyklinės grupės vaikų ir 1–4 klasių mokinių (išimties tvarka ir vyresnių). Grupę lankančių mokinių sąrašą tvirtina direktorius.

5. Į grupę mokiniai priimami tėvams pateikus rašytinį prašymą (1 priedas)

6. Sudaroma Mokamos pailgintos dienos grupės paslaugos teikimo sutartis tarp vaikų/mokinių tėvų/globėjų ir dirbančio pedagogo. (2 priedas)

7. Grupės veiklos priežiūrą vykdo direktorius.

8. Grupės veikla grindžiama progimnazijos vadovo ir grupės pedagogo sutartimi bei šiuo Aprašu.

III. GRUPĖS DARBO ORGANIZAVIMAS

9. Grupės veikla vykdoma kiekvienais mokslo metais nuo rugsėjo 1d. iki ugdomosios veiklos pabaigos.

10. Grupės darbo laikas - nuo 12.10 val. iki 16.10 val.

11. Darbą grupėje reglamentuoja grupės veiklos planas.

12. Veikla grupėje organizuojama pagal sudarytą ir patvirtintą veiklos planą.

13. Tėvai/globėjai turi teisę savo vaikams parinkti grupės lankymo trukmę iki 3 val. arba iki 6 val.

14. Mokestis už pailgintos dienos grupę nustatomas vadovaujantis Marijampolės savivaldybės tarybos 2021 m. lapkričio 29 d. sprendimu Nr. 1-282 „Dėl mokesčio už pailgintos dienos grupę nustatymo“:

14.1. progimnazijos pailgintoje dienos grupėje iki 3 valandų per dieną – 20,00 Eur (vienos dienos mokesčio vidurkis 1,00 Eur);

14.2. progimnazijos pailgintoje dienos grupėje iki 6 valandų per dieną – 30,00 Eur (vienos dienos mokesčio vidurkis 1,50 Eur).

15. Mokiniam, gaunantiems socialinę paramą arba turintiems teisę į ją (kai šeimos pajamos vienam šeimos nariui per mėnesį yra mažesnės kaip 1,5 valstybės remiamų pajamų dydžio) mokestis mažinamas 50 proc.

16. Mokestis už pailgintos dienos grupę gali būti sumažintas mėnesio mokestį 14 šio Aprašo punkte nurodyto vienos dienos mokesčio vidurkio dydžiu už kiekvieną nelankytą dieną, jeigu mokinys grupės nelankė:

16.1. Progimnazijos ugdymo plane nustatytų atostogų laiku ir kai pamokos nevyko dėl ekstremalių gamtos sąlygų (šalčio, karščio ir pan.);

16.2. paskelbto karantino laikotarpiu nelankant ugdymo įstaigos

17. Grupės auklėtoja, atsakinga už mokesčio surinkimą, tėvams/globėjams išduoda sąskaitą, už mokinio priežiūrą pailgintos dienos grupėje su savo parašu iki einamojo mėnesio 5 d.

19. Už teikiamas paslaugas tėvai/globėjai mėnesio mokestį sumoka pavedimu į nurodytą progimnazijos sąskaitą iki kito mėnesio 20 dienos.

20. Mokinį, už kurio priežiūrą pailgintoje dienos grupėje laiku nesumokėtas mėnesio mokestis, įstaigos vadovas turi teisę išbraukti iš grupės sąrašų.

21. Mokiniui atsisakius lankyti pailgintą dienos grupę, tėvai privalo informuoti raštu. Atsisakymas lankyti įsigalioja nuo ateinančio mėnesio 1 d. (3 priedas)

22. Tėvų prašymu pailgintos dienos grupės lankymo laikas gali būti keičiamas (4 priedas).

23. Visus tėvų prašymus grupės auklėtoja surenka iš tėvų ir perduoda administratoriui.

24. Grupės auklėtoja kiekvieno mėnesio paskutinę dieną pristato pailgintos grupės mokinių lankomumo žiniaraštį vyriausiajai buhalterei.

25. Kiekvieną mėnesį pailgintos grupės lankomumo žiniaraštį grupės auklėtoja suderina su direktoriumi.

IV. GRUPĖS FUNKCIJOS

26. Grupėje dirbantis pedagogas organizuoja saugią mokinių priežiūrą, kryptingą pažintinę, meninę, sportinę veiklą grupės patalpose ir lauke.

27. Nuosekliai, planingai ir turiningai organizuoja veiklą, atitinkančią mokinių amžių.

28. Įsipareigoja saugoti mokinius nuo fizinę, psichinę sveikatą žalojančių poveikių.

29. Pagal galimybes sudaro sąlygas mokinių saviraiškos poreikiams tenkinti.

30. Teikia pagalbą mokiniams atliekant namų darbų užduotis.

31. Užtikrina savalaikį mokinių nuvykimą į papildomo ugdymo užsiėmimus progimnazijoje.

32. Informuoja tėvus/globėjus apie vaikų/mokinių savijautą, sveikatą, elgesį, veiklą pailgintos dienos grupėje.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

33. Aprašas įsigalioja pritarus Progimnazijos tarybai.

34. Esant reikalui Aprašas gali būti keičiamas ar papildomas šalių susitarimu.

Tėvų (globėjų/rūpintojų) vardas, pavardė)

(adresas, telefonas, el. p. adresas)

Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos
direktoriui

**PRAŠYMAS
DĖL PRIĖMIMO Į PAILGINTOS DIENOS GRUPĘ**

20 ____ m. _____ d.
Želsva

Prašau priimti mano sūnų/dukra _____,
(vardas, pavardė)

____ klasės mokinį/ę, į pailgintos dienos grupę nuo 202 _____

Sutinku mokėti už grupę pagal pateiktą kvitą ir nustatytą kainą:

už mėnesį 20,00 Eur (jei vaikas grupėje bus iki 3 valandų per dieną, vienos dienos mokesčio vidurkis 1,00 Eur).

už mėnesį 30,00 Eur (jei vaikas grupėje bus iki 6 valandų per dieną, (vienos dienos mokesčio vidurkis 1,50 Eur).

Įsipareigoju mokėti pagal pateiktą kvitą už pailgintą dienos grupę sumokėti kas mėnesį iki einamojo mėnesio 20 dienos:

bankiniu pavedimu į nurodytą progimnazijos sąskaitą

Esu socialiai remtinas/a (pabraukti, jei esate socialiai remtini) prašau mažinti 50 proc. mėnesio mokesť.

(parašas)

(tėvų/globėjų vardas, pavardė)

**MOKAMOS PAILGINTOS DIENOS GRUPĖS
PASLAUGOS TEIKIMO
S U T A R T I S**

20__ m. _____ d. Nr. ____

Mokamos pailgintos dienos grupės auklėtoja (toliau – Paslaugų teikėjas)
_____ viena šalis ir tėvai/globėjai (reikalingą žodį
pabraukti) (toliau – Paslaugų gavėjai), atstovaujantys vaiko interesus

(motinos, tėvo / globėjo vardas, pavardė, adresas, kontaktinis telefonas)

kita šalis, sudaro šią sutartį:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

Paslaugų teikėjas įsipareigoja paslaugų gavėjo sūnų/dukra

(vardas, pavardė, klasė, gimimo data)

prižiūrėti ir organizuoti veiklą pagal pailgintos dienos grupės nuostatus, veiklos planą ir
dienotvarkę.

II. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

1.1. organizuoti veiklą vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, pradinio ugdymo koncepcija, kitais teisės ir steigėjo norminiais aktais, Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos nuostatais, progimnazijos vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, pailgintos dienos grupės tvarkos aprašu;

1.2. nuosekliai, planingai ir turiningai organizuoti veiklą, atitinkančią vaikų/mokinių amžių;

1.3. saugoti vaikus/moksleivius nuo fizinę, psichinę sveikatą žalojančių poveikių;

1.4. pagal galimybes sudaryti sąlygas vaikų/mokinių saviraiškos poreikiams tenkinti;

1.5. teikti pagalbą mokiniams atliekant namų užduotis;

1.6. informuoti tėvus apie vaikų/mokinių savijautą, sveikatą, elgesį, veiklą pailgintos dienos grupėje;

1.7. prižiūrėti vaikus/mokinius ir organizuoti turiningą jų veiklą nuo _____ val. iki _____ val.

1.8. vaikams/mokiniams, pažeidusiems vidaus tvarkos taisyklės, taikyti drausmines priemones, numatytas progimnazijos vidaus tvarkos taisyklėse, reikalauti iš tėvų padengti progimnazijai padarytą žalą pagal Civilinio kodekso 6.275 str.

2. Paslaugų gavėjai įsipareigoja:

2.1. laikytis progimnazijos nuostatų, vidaus darbo tvarkos taisyklių ir pailgintos dienos grupės nuostatų;

2.2. suteikti reikiamą informaciją apie vaiką/mokinį;

- 2.3. nuolat domėtis vaiko/mokinio elgesiu, veikla pailgintos dienos grupėje;
- 2.4. informuoti pedagogą apie vaiko/mokinio neatvykimą į pailgintos dienos grupę;
- 2.5. informuoti pedagogą raštu apie vaiko/mokinio savarankišką grįžimą namo;
- 2.6. neleisti vaikui/mokiniui nešiotis daiktų, nesusijusių su pailgintos dienos grupės veikla;
- 2.8. atlyginti vaiko/mokinio padarytą žalą mokyklai pagal Civilinio kodekso 6.275 str.;
- 2.9. laiku sumokėti už vaiko/mokinio priežiūrą pailgintos dienos grupėje (iki einamojo mėnesio 20 d.);
- 2.10. dienos mokestis:
 - už mėnesį 20 Eur (jei vaikas grupėje bus iki 3 valandų per dieną; vienos dienos mokesčio vidurkis 1,00 Eur).
 - už mėnesį 30 Eur (jei vaikas grupėje bus iki 6 valandų per dieną, vienos dienos mokesčio vidurkis 1,50 Eur).
- 2.11. nereikšti priekaištų pedagogui už savarankišką vaiko/mokinio grįžimą (pagal tėvų /globėjų raštišką prašymą) į namus.

III. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 3. Sutartis sudaryta vieneriems mokslo metams ir galioja nuo jos pasirašymo dienos.
- 4. Sutartis gali būti nutraukta:
 - 4.1. vienai iš šalių vienašališkai pareiškus apie jos nutraukimą;
 - 4.2. jeigu sutarties šalys nevykdo įsipareigojimų.

IV. GINČŲ SPRENDIMAS

- 5. Ginčytini pailgintos dienos grupės veiklos organizavimo, sutarties pažeidimo klausimai sprendžiami su mokyklos direktoriaus pavaduotoju ugdymui, vykdančiam pailgintos dienos grupės priežiūrą.
- 6. Ginčai sprendžiami derybų būdu. Šalims nepavykus taikiai susitarti, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią (po vieną kiekvienai šaliai).

Sutarties šalių parašai:

_____	_____
parašas	grupės auklėtojo vardas, pavardė
_____	_____
parašas	motinos, tėvo/globėjo vardas, pavardė

Pailgintos mokymosi dienos grupės tvarkos
aprašo
3 priedas

Tėvų (globėjų/rūpintojų) vardas, pavardė)

(adresas, telefonas, el. p. adresas)

Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos
direktoriui

**PRAŠYMAS
DĖL IŠBRAUKIMO IŠ MOKINIŲ, LANKANČIŲ PAILGINTOS DIENOS GRUPĖ,
SĄRAŠO**

20 ____ m. _____ d.
Želsva

Prašau išbraukti ____ klasės mokinį _____ ,
(vardas, pavardė)

gim. _____ , iš pailgintos dienos grupės sąrašo nuo 20 __ m. _____ d.

(parašas)

(tėvų/globėjų vardas, pavardė)

Pailgintos mokymosi dienos grupės tvarkos
aprašo
4 priedas

Tėvų (globėjų/rūpintojų) vardas, pavardė)

(adresas, telefonas, el. p. adresas)

Marijampolės sav. Želsvos progimnazijos
direktoriui

**PRAŠYMAS
DĖL PAILGINTOS DIENOS GRUPĖS LAIKO PAKEITIMO**

20__ m. _____ d.
Želsva

Prašau nuo 20__ m. _____ pakeisti mano dukros/sūnaus

_____ pailgintos
(vaiko vardas, pavardė, gimimo data, klasė)

dienos grupės lankymo laiką nuo _____ val. iki _____ val. (Iš viso iki _____ val. per dieną).

Sutinku mokėti už grupę pagal pateiktą kvitą ir nustatytą kainą:

už mėnesį 20,00 Eur (jei vaikas grupėje bus iki 3 valandų per dieną, vienos dienos mokesčio vidurkis 1,00 Eur).

už mėnesį 30,00 Eur (jei vaikas grupėje bus iki 6 valandų per dieną, (vienos dienos mokesčio vidurkis 1,50 Eur).

Įsipareigoju mokėti pagal pateiktą kvitą už pailgintą dienos grupę sumokėti kas mėnesį iki einamojo mėnesio 20 dienos:

bankiniu pavedimu į nurodytą progimnazijos sąskaitą

Esu socialiai remtinas/a (pabraukti, jei esate socialiai remtini) prašau mažinti 50 proc. mėnesio mokesčių.

(parašas)

(tėvų/globėjų vardas, pavardė)